



会社概要

Company Overview

2025年7月



Agenda

01 | 会社概要

Company Overview

02 | コンサルティングサービス

Consulting Services

03 | 支援事例

Project Highlights

01

会社概要 Company Overview



会社概要

- プロシードは30年以上にわたりコンタクトセンター業界に特化したコンサルティングを行っています
- グローバルの優れた手法を活用し、事業戦略から運営改善まで幅広い領域のご支援が可能です

会社概要

商号	株式会社プロシード
設立	1991年6月24日
資本金	100(百万円)
代表者	柳楽 仁史
HP	www.proseed.co.jp
連絡先	① 03-4223-3161
ミッション	理想のコンタクトセンターデザインで、企業価値を高める
主な事業内容	<ul style="list-style-type: none">✓ COPC規格認証審査✓ コンタクトセンターアセスメント✓ マネジメント改善支援✓ コンタクトセンター向け各種研修

特徴

グローバルの優れた手法(COPC)とは



- ✓ COPCとはコンタクトセンター運営におけるサービス
- ✓ 品質を上げ、コストを低下させ、顧客満足度と収益性を同時に向上させるマネジメントモデルのこと
- ✓ 現在、世界70か国で利用されており、日本ではプロシードが唯一の代理店として、認証・コンサルティングができる

その他取り扱う国際規格



ご支援の領域

- プロシードは、主にコンサルティング、アセスメント、研修の3つを軸にサービスを提供しています
- 多角的な視点からのアセスメント、マネジメント研修など、企業の持つ課題に合った最適なご支援が可能です

コンタクトセンター戦略・構築



戦略策定

デジタル対応にあたるロードマップ策定、ROIシミュレーションなどの戦略面を、経営層向けにご支援

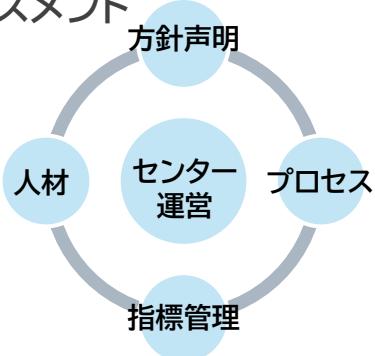
事業計画・運営KPI策定

運営KPIの設計や委託先管理・組織管理など
マネジメントの計画策定を、現場マネジメント層
向けにご支援

業務改善

応対品質の改善、運営KPIの改善、業務フロー設計など、現場レベルの課題解決をご支援

アセスメント



センターマネジメント診断

COPCなどの運営フレームワークに基づき、
パフォーマンスや運営状況を客観的に整理

CXミステリーコンタクト

問合せの起点から終点まで、全てのチャネル、
カスタマージャーニー全体の顧客体験を評価

Well-being診断

従業員の幸福度を高める7つの要素から、
アプセンティーズムおよびプレゼンティーズムの
改善・向上に向けた課題を可視化

研修



COPC研修

運営フレームワークとして20年以上にわたり世界
中のコンタクトセンターで活用されるCOPCを学ぶ

KCS研修

ナレッジの構造化、再利用、継続的改善といった
国際標準のナレッジ管理手法KCSについて学ぶ

SV研修／コンタクトセンター検定対策

コンタクトセンター検定にも対応した、
現場リーダーに必要な知識、実践方法を学ぶ

特徴

- 大手金融機関を中心に豊富な支援実績を持ち、パートナー企業との連携による多彩なサービスを展開しています
- また、米国COPC社など密に連携することで、他社にはないグローバルの視点を、常にアップデートしています

金融業界への豊富な支援実績

MIZUHO みずほ証券

8年連続でのCOPC認証取得を支援

国内4拠点のコンタクトセンターにおけるマネジメントフレームワークの構築とパフォーマンス向上を支援

SMBC SMBCコンシューマーファイナンス

電話、チャット応対品質の自社標準構築を支援

窓口を問わずに一貫したサービスを提供するため、自社独自であるべき応対品質基準を構築

----- その他、多数のご支援実績あり -----

パートナー企業との連携

HDI JAPAN

| HDI-Japan

応対品質コンサルティングでの連携

HDI品質評価の支援をコンサルティングに取り入れ、HDI認定取得をサポート専門審査員も務める

DENTSU DIGITAL | 電通デジタル

次世代コンセプト「ヒューマナイズドDX」の共同開発

ヒューマンとデジタルの融合をテーマとする顧客体験コンセプトにもとづいたコンサルティングを共同で提供

近年は電通デジタルが得意とするシステム導入と弊社のコンタクトセンター・コンサルティングをパッケージとした支援を展開中

----- その他、Sier・ITベンダー・BPOなど多数のパートナーとの協業を実施 -----

グローバルベンチマークの活用

COPC

| COPC.inc

世界各国のベンチマークを共有、30年以上の連携

認証企業におけるベンチマークの共有、調査レポート発刊、セミナーの共催など多角的に連携

ICXI

EMPLOYEE EXPERIENCE INSTITUTE

| ICXI

顧客体験／Well-beingフレームワークの活用

カスタマー・エクスペリエンス管理におけるグローバルなベストプラクティスを開発および共有するための国際組織

デジタル化、SDGs、コンプライアンスなど、多様で絶えず変化する社会およびビジネス環境におけるサービスの世界基準を提供していくことを目的に、2005年に英国で設立

2021年から連携、お客様相談室を含めた幅広い顧客体験の管理、Well-beingスタンダードを共同して提供

支援実績

支援内容	業界	企業／支援組織(カスタマーサービス)の特徴	内容
事業計画・戦略検討 コーラルセンターを戦略的に活用したい	銀行	大手銀行リテール向けのインバウンド・アウトバウンドを提供する国内3拠点のコールセンター	デジタルシフトによるコスト削減と顧客体験向上を実現するための構想(中期計画)の策定支援
	飲料	大手飲料メーカーグループ会社の窓口を担うホールディングスのお客様相談室	VoC収集や社内への改善指示、窓口運営の委託先とのKPIなど社内外から価値を認められるためのアクションプラン検討を支援
新規立ち上げ 新規で窓口を設けるので相談にのってほしい	自動車	新規事業会社自動車のレンタルサービスに関する新規申し込み時の相談や会員からの問合せ窓口	電話システムの選定、業務委託先の選定におけるRFP作成や選定後の人材育成、ルール整備などを支援
	公共	国民全体への郵送等による案内と、各種問合せ、事務手続きの業務	定期的に発生する、コールセンター(督促)と事務センター(パンチ入力)を委託する民間企業を選定するための評価支援
運営管理・改善 運営の課題解決を専門家に手伝ってもらいたい	銀行・カード	大手金融グループ銀行、クレジットカード、信託などを提供する国内9拠点のコールセンター	グループ内に点在するコールセンターのデジタルシフトを実現するプロジェクトにおいて、KPIやCS調査等の実施設計を支援
	通信	大手通信通信にかかる新規申込み、引っ越し等の手続きに関する窓口として、約30拠点に点在するコールセンター	事業目標に貢献する各種活動のレベルを設計し、年1回の定期調査で各センターのレベル判定と改善アドバイスを実施
CXミステリー調査 お客様視点で提供サービスの課題を発見してほしい	ガス	大手ガス会社引っ越し手続きや、料金相談などについて、Webやコールセンターで対応する機能を持つ	引っ越しや料金相談の対応フローについて、顧客視点で調査を行い、不便な点や競合他社との比較結果をレポート
	旅行	大手のECビジネスホテル・旅行の予約サイトおよびカスタマーサポートセンター	競合4社の違いを、Web構造と問合せ窓口の両面で定量・定性比較し、優先して改善すべき領域をレポート
応対品質評価・改善 自社の顧客対応のレベルを高めたい	保険	大手生保国内約10拠点で運営させるセンターで申込から相談まで様々な問い合わせを受けるコールセンター	音声データを預かり、定期的に個人評価を行い、レポートを提出
	カード	大手消費者金融新規申し込み、利用額変更、延滞督促にかかる電話、チャット、Webの受付窓口	コンタクトセンターに応対評価専門スタッフが数名常駐し音声評価と管理者へのフィードバックを実施
人材育成・伴走支援 運営スタッフへの教育やアドバイスを依頼したい	印刷	印刷・郵送・デジタルを活用した各種キャンペーンなど、クライアント企業から委託されている200以上の事務局窓口	運営管理者のポジション別研修プログラムを作成し、座学・OJTを年間計画に基づき実施
	ゲーム	大手ゲーム会社から受託しているストリーミングサービスの問合せ窓口	受託運営を行ううえで、管理者がコールセンターマネジメント知識を有しないため、そのトレーニングを実施

支援先名の例：三井住友銀行、三井住友カード、SMBC日興証券、SMBC信託銀行、SMBCコンシューマーファイナンス、三井住友トラストグループ、みずほ銀行、みずほ証券、アフラック、かんぽ生命、大日本印刷、アコム、キリンホールディングス、楽天グループ、NTT東日本、NTTコミュニケーションズ、トランク・コスモス、アルティウスリンク、日本自動車連盟、日立システムズ、ネットワンシステムズ、コニカミノルタ、JALカード、オリエントコーポレーションなど

02

コンサルティングサービス Consulting Services

- COPCアセスメント・認証・トレーニング
- テーマ別マネジメント診断メニュー
- コンタクトセンター最適化・DX推進
- 顧客体験調査(CXミステリーコンタクト)
- Well-being CUSTOMER CENTER AWARD



| COPCアセスメント

- COPCが提供する最新のコンタクトセンター運営基準と比較することで、自社の強みと改善機会を明らかにします
- 認定コンサルタントが多角的な視点でデータの分析、インタビューを実施し、根本原因と改善の方向性を示唆します
- COPCアセスメントを活用する組織は、以下を目的としています
 - ✓ 中期計画・事業計画の達成確度を高めるために、自社運営のレベルを把握しておきたい
 - ✓ 顧客満足度や応対品質改善の活動が業界トレンドと比べて問題ないか把握したい
 - ✓ コスト削減や生産性向上を追求できる余地がないか把握したい

第三者による客観的な評価

<参考>スコアリング結果

copc

結果：95%以上を満たさず・運用構築と改善活動が必要

COPC Score	Total	3,930点 (100%)	満足度会社A社 ○○センター	670点 (17%)
内訳	1.0 リーダー	優秀なセンターとの比較		
2.0 プロセス	1,280点	345点	品質管理活動(モニタリング、データ分析など)や要員管理(WFM)、CX向上への活動(ジャーニー評価)、BPOプロセスなど、ルール化されていない	
3.0 人材	600点	125点	スキル定義を基本とした採用から新入育成、継続学習・キャリアパスの全般にわたり体系化されていない	
4.0 パフォーマンス	1,650点	0点	各種データは存在しているが、KPIとして設計・測定・管理する活動がCOPC基準と比較し、実的に行われていない	

© 1996-2024 COPC Inc. All rights reserved. Confidential and proprietary information of COPC Inc.

モニタリングシートの設計

■ 因子分析に基づき、モニタリングシートに対応における重大なミス項目を定義する(以下は参考)
■ モニタリングの実施・結果集計により、センターの課題が明確になり、パフォーマンス向上のための改善が可能となる

項目	評価	
オーブン	「接続時間1秒未満の割合がどれだけあればいいですか？」 「お困りの場合はどのくらいの割合で接続が遅延しているか」 「入着者の割合」 「入着者の平均時間」 「NPS(Net Promoter Score)をどのくらいの割合で達成しているか」 「個人品質の評議」 「利害関係者の評議」 「ソーシャルメディア」 「回線品質」 「回線構成」	「接続に失敗した割合をどのくらいにするか？」 「接続時間がどのくらいを目標とするか？」 「接続が遅延している割合」 「入着者をどのくらいの割合で達成しているか」 「NPS(Net Promoter Score)をどのくらいの割合で達成しているか」 「個人品質の評議」 「利害関係者の評議」 「ソーシャルメディア」 「回線品質」 「回線構成」

モニタリングシート改善

■ 接続に失敗した割合をどのくらいにするか？
■ 接続時間がどのくらいを目標とするか？
■ 接続が遅延している割合
■ 入着者をどのくらいの割合で達成しているか
■ NPS(Net Promoter Score)をどのくらいの割合で達成しているか
■ 個人品質の評議
■ 利害関係者の評議
■ ソーシャルメディア
■ 回線品質
■ 回線構成

© 1996-2024 COPC Inc. All rights reserved. Confidential and proprietary information of COPC Inc.

稼働率と占有率の考え方

■ 稼働率と占有率は、コールセントラルの生産性を可視化する代表的な指標
■ 応対品質や従業員の心身状態を良好に維持するための一定の「非生産時間」を確保することが重要
■ 1人CMの月間稼働率と占有率の例：月150.0時間(7.5時間/日×20日勤務)に想定。月間稼働時間と月間休憩時間の割合

占有率 86.0%	稼働率 86.0%
勤務時間 (月間時間)	休憩時間 (月間時間)
占有時間 (月間時間)	休憩時間 (月間時間)
0.0% (15.0h)	70.0% (15.0h)
20.0% (15.0h)	50.0% (15.0h)
30.0% (15.0h)	60.0% (15.0h)
40.0% (15.0h)	70.0% (15.0h)
50.0% (15.0h)	80.0% (15.0h)
60.0% (15.0h)	90.0% (15.0h)
70.0% (15.0h)	100.0% (15.0h)

© 1996-2024 COPC Inc. All rights reserved. Confidential and proprietary information of COPC Inc.

最適な人員配置

離職に伴うコスト

■ 2023年※窓口の在籍率の状況は以下の通り。採用後、約半年では在籍率が50%を切っており、コストが損失している
■ 離職は採用のクオリティと研修のクオリティを測定することで、改善機会が可視化できる

損失コスト

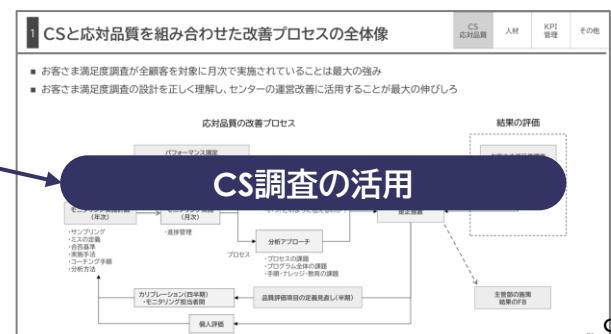
昨年採用の約200名のうち50%が研修40日で離職した場合(研修は6回を想定)
■ IPO(直接コスト)
研修期間(2ヶ月:40日間)

合計採用コスト
- 5万円×200名 = 54,000,000円
- 2万円×6回 = 1,200,000円

1年で5,500万円のコストが損失している

採用クオリティ 研修クオリティ

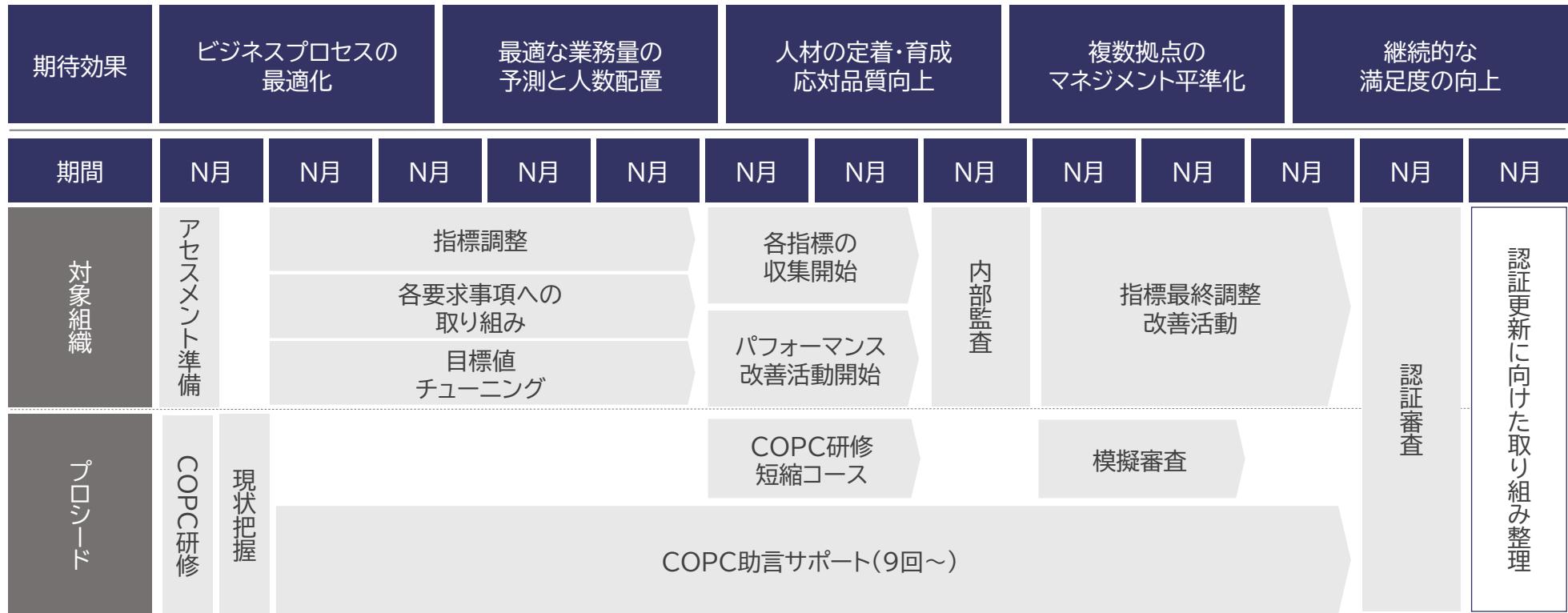
© 1996-2024 COPC Inc. All rights reserved. Confidential and proprietary information of COPC Inc.



COPC認証

- COPC規格の基準を満たし、顧客満足度と生産性の高い運営を行っていることが、第三者機関により証明されます
- COPC認証を活用する組織は約1年間の活動を経てパフォーマンス向上とコスト削減を実現します

認証までのロードマップ



認証企業一部抜粋

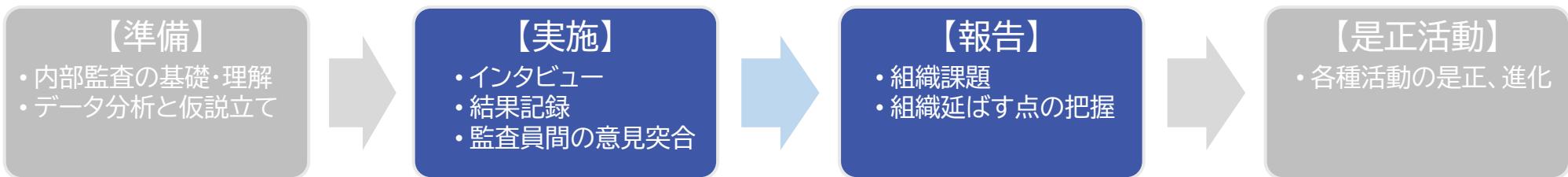


| COPC 内部監査帯同型研修(OJT)

- 内部監査は、客観的に組織の「ムリ・ムダ・ムラ」を排除し、より有効的なマネジメントへの見直しが可能になります。内部監査員に帯同することで、**マネジメント全般を客観的に把握し、マネジメントスキルと視座が飛躍的に向上します。**

=ご支援範囲

=助言サポートで実施



過不足なく効率的なムダのない準備

- センター方針およびPSTのレビューと一緒にを行うことで監査中に注力すべきポイントを検討します。

注力ポイントの理解

- 内部監査員として必要な目線を理解します。
- テーマに合致したマネジメント領域を把握します。

網羅的かつ深掘りするムダのない実施

- 外部評価員が同行することによって外部目線を取り入れたより詳細な評価が可能となります。

問題と課題を整理

- 「準備」で学んだ知識を「自ら言葉を発し」身に着けます。
- 問題と根本原因との紐づけを理解します。

最短時間でまとめるムダのない報告

- 管理者層に伝えるべき内容の優先度整理から、今後の是正活動等の方向性検討のサポートを行います。

課題の優先順位把握

- 内部監査の結果を元に、貴行にとって良い方向となる是正・改善点を把握し、優先順位をつけ、まとめます。

優先順位を決めムダのない是正活動

- 評価・指摘した箇所に対する是正活動の結果や進捗状況を確認します。

プロセス改善の理解

- 問題を解決するためのプロセス改善を行うことにより、人とプロセスの関係性や実績への影響を理解します。

知識をスキルに。スキルを現場運営に。最終的に「活用できる能力」を伸ばすことが目的です。

COPCトレーニング

- コンタクトセンターのマネジメント業務に就く際に必要なスキルを幅広く学習できます
- コンタクトセンターの運営管理者層向けにはCOPC規格 ベストプラクティス研修が最も有効です

COPC® CX規格 ベストプラクティス研修 概要

- CX向上につなげる各マネジメント領域(VoC管理・数値指標管理・応対品質・WFM・人材育成等)と、各指標の関係性や必要性を網羅的に学ぶ研修です

受講対象者

本研修ではコンタクトセンターに必要なマネジメント領域を網羅的に学びます
そのため、下記の方々の受講を推奨します

- ・チーム長以上の管理職の方
- ・センターマネージャーや、教育・品質担当などコンタクトセンター運営管理者の方

研修内容

基本概念、COPCの紹介、CX規格の用語

方針声明、事業計画、

1日目 トータルコストのパフォーマンス

顧客情報の収集と分析

顧客体験のパフォーマンス

クオリティの管理

指標一覧表の概要説明

2日目 ヒューマンアシステッドチャネルのパフォーマンス

デジタルアシステッドチャネルのパフォーマンス

ITサービスの管理

CUIKA

3日目 サービスジャーニーとKCRPの定義

サービスジャーニーの分析と管理

ばらつきの最小化

ナレッジとコンテンツの管理

3日目 は正措置と継続的改善の管理

パフォーマンスの達成度評価

統離職と欠勤の改善

予測と要員計画

スケジューリングとリアルタイム管理

スキル定義、スタッフの採用

研修と開発、スキルと知識の検証

4日目 CSSのモニタリングとコーチング

調達・発注コンセプト/利害関係者の評価/役割分担（特別コースのみ）

スタッフのパフォーマンスの管理、従業員体験とフィードバック管理

※青字はカスタマイズコースの受講テーマ例

研修で学ぶポイント

センター運営に必要なマネジメント領域の全体像や関係性

センター運営の課題は様々な領域が関連し合っており、
全体からのアプローチで解決することが必要です

VOC

- ・お客さま満足度調査
- ・コールリーズン分析
- ・苦情、クレーム
- ・上層部への報告

応対品質

- ・応対基準の設定
- ・モニタリング
- ・コーチング
- ・カリブレーション

リスク

- ・BCP
- ・コンプライアンス
- ・個人情報保護
- ・再発防止

数値・KPI

- ・パフォーマンス指標(AHT、応答率など)
- ・目標設定
- ・数値改善

人材・スキル

- ・採用
- ・研修、OJT
- ・職場環境
- ・従業員体験とウェルビーイング

シフト・要員

- ・業務量の予測
- ・人員数算出
- ・シフト作成
- ・当日の人員配置

業務プロセス

- ・トックスクリプト
- ・業務手順書
- ・運用変更
- ・効率化

情報・ナレッジ

- ・マニュアル
- ・顧客へ提供する情報
- ・バージョン管理
- ・周知方法

IT・システム

- ・ウェブFAQ
- ・CRM
- ・マニュアル検索
- ・シフト作成ツール

| その他トレーニング一覧

- コンタクトセンター運営の高度化に必要な管理者向けの研修メニューをご提供します
- また、貴社のご状況に応じてカスタマイズ研修をご提供することも可能です

研修名	受講内容	コース	研修期間	資格/試験	主な受講対象
COPC活用研修 	<p>グローバルの優良事例に基づいた体系的なコンタクトセンター運営に必要な考え方について網羅的に学ぶ研修</p> <p>✓ COPCは75か国、2,000以上の組織で活用されています</p>	カスタマイズコース 特に重要な内容を抜粋した短時間コース	4時間×4回	—	・チーム長以上管理者 短期間でCOPCを学びたい方
		オープンコース 他社との交流も可能なコース	連続5日間	資格・試験あり	・チーム長以上管理者 CX全領域を含むCOPCをしっかり学びたい方
データ分析研修 	センター運営状況の可視化及び各種分析手法や管理手法を基礎から学ぶ研修	—	4時間×4回	—	・業務で数値を使う方 ・データ分析の基礎を学びたい方
KCS国際認定コース 	グローバルで活用される顧客対応ナレッジ(FAQ・マニュアル)のマネジメント手法や方法論を学ぶ研修	ファウンデーション研修 ナレッジマネジメントの基礎を学ぶ	1日間	資格・試験あり	・ナレッジ/FAQ管理者
		プリンシブル研修 基礎と共に、具体的なナレッジマネジメント手法を学ぶ	連続3日間	資格・試験あり	・ナレッジ/FAQ管理者
VoC活用研修 	今後のCS調査を推進するにあたり、VoCに関する基礎知識や活用方法を学ぶ研修	—	4時間	—	・CS調査推進担当
SVマネジメント研修	コンタクトセンターSVに求められる一般的な知識とスキルを学ぶ研修	—	3時間	—	・SV/ASV/リーダー ・教育担当

| データ分析研修(リーンシックスシグマ-イエローベルト)

- センター運営状況を数値で把握する手法、および各種分析手法や管理手法を学びます
- 具体的な分析テクニックを学び、実業務に活用することができます



研修概要

数値マネジメントによるセンター運営状況の可視化を学ぶ研修です

適切な指標設計を行うことで、センターの運営状況を正しく可視化することにより、正しい判断につながります
どの場面で、どのグラフを用いることが有効かを理解することができます

受講対象者

本研修では、センターマネジメントマネジメントを行うために必要不可欠な数値管理の考え方や手法を学びます。そのため、下記の方々の受講を推奨します

- ・チーム長以上の管理職の方
- ・センターマネージャー
- ・教育・品質担当などコンタクトセンター運営管理者の方

研修内容

1日目	基礎知識	基礎知識を学び、プロセスのパフォーマンス測定、アウトライヤの特定ができるヒストグラムのベースを学ぶ
2日目	課題定義	ヒストグラムを用いたアウトライヤの特定および、根本原因分析のための手法を学ぶ
3日目	要因分析	課題発生の要因を分析するためのパレート図と、パフォーマンストレンドの把握が可能なランチャートを学ぶ
4日目	改善、仮説効果検証	仮説の分析や改善後の効果検証に活用できる散布図を学ぶ。また、研修後着手するテーマについて決定する。

研修で学ぶポイント

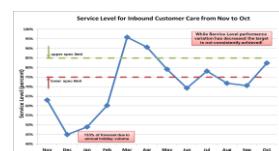
センターの状況を正しく把握するための分析ツール

センター運営の課題は様々な領域が関連し合っており、全体からのアプローチで解決することが必要です



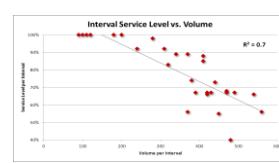
パレート図

- ・頻度が多いものから順に並べるグラフ
- ・頻繁に発生する苦情やミスを可視化する際に活用する
- ・最も頻度が高いものに活動を注力できる



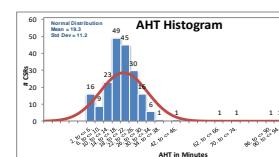
ランチャート

- ・時間軸に沿った折れ線グラフ
- ・時系列のトレンド(変化など)を把握する際に活用する
- ・活動の結果を把握し、次の活動を決定できる



散布図

- ・2つの指標データの関係を示すグラフ
- ・関係性の確認を把握する際に活用する
- ・関係性を立証し行うべき活動を決定できる



ヒストグラム

- ・ばらつき度合いを把握するためのグラフ
- ・オペレーター個人別のばらつきを把握する際に活用する
- ・ばらつきを抑制する活動を実施すべきかを決定できる

| プロシードの提供するリーンシックスシグマ

- 「品質の向上」という基本的な目的は変わりません
- ただし、事例や分析手法などは「コンタクトセンターのサービス品質向上」にカスタマイズした内容となります



基本的な目的は同じ

リーンシックスシグマ

目的:無駄を排除し、継続的に改善すること

リーン活動のゴール

1. 無駄(waste)の排除→例:やり直しの削減

2. クオリティの改善

3. リードタイム、もしくはサイクルタイムの短縮

4. トータルコストの削減→例:効率性の改善

コンタクトセンター用にカスタマイズ

COPC®リーンシックスシグマ
イエローベルトコース

リーンの考え方は、コンタクトセンターが目指すサービス、
クオリティ、コストの改善プロジェクトと整合している

リーン活動のゴール(例)

1. 稼働状況の適正化

2. 欠陥品率の削減(お客様の不満につながる応対の削減)

3. AHT/ACWなどの短縮

4. セールスによる受注率向上やCPH(一時間あたりの対応件数)などの改善



KCS研修(KCS国際認定コース)

- グローバルで活用される「KCS(ナレッジセンターサービス)」ナレッジのマネジメント手法・方法論を学びます
- 「KCS」を用いると、管理者層によるフォローの削減、新人デビューまでの期間短縮など、様々な効果が期待できます



研修概要

KCSファウンデーション(KCSF)

- ナレッジマネジメントの国際標準手法を理解します

KCSプリンシップ(KCSP)

- KCS導入する上で必要となる具体的なテクニックを学びます

受講対象者

本研修ではナレッジ(FAQ/マニュアル)のマネジメント手法・方法論を学びます
そのため、下記の方々の受講を推奨します

【共通】

- ナレッジ・FAQ管理者
- センター長・マネージャー

【KCSF】

- ナレッジマネジメントを体系的に学びたい方
- KCSの導入を検討されている方
- オペレーター育成時間の短縮や一次解決率の向上を実現したい方

【KCSP】

- 組織へのKCS導入を推進していく方
- KCS導入が決まっている組織の管理者層の方
- お客様向けのFAQ効果や会社貢献を実現したい方

研修内容

- 1章:ナレッジセンターサービスとは何か
- 2章:KCSの原理原則と主要な概念
- 3章:KCSの実践
- 4章:KCSをビジネスと協調する
- 5章:コンテンツを健全に保つ
- 6章:KCSの役割と責任

- 7章:プロセス統合
- 8章:パフォーマンス評価
- 9章:リーダーシップ
- 10章:コミュニケーション
- 11章:テクノロジ
- 12章:KCS導入口ドマップ

※KCSFでは青字の3章を学びます。

研修で学ぶポイント

センターの状況を正しく把握するための分析ツール

- ナレッジを専用チームが作ると、専門用語で難解なものになります
- すべて「お客様の言葉」で作成することで、新人でも活用されやすいナレッジになります



お客様の言葉で作る

新人でもそのまま検索できる

セルフチャネルに転用した際に
お客様にとって利便性が高い

オペレーターのモチベーションを高める

- KCSの仕組みは、オペレーターの業務満足度を高めることができます

オペレーターは「受け身」から
「価値創造・クリエイター」になる

ナレッジが必要とされる経験を補完す
るためにデビュー期間短縮

迅速なナレッジ見直しと
全オペレーターへの展開

明確なルールにより
後処理の手間が極小化する

ライセンスモデルとナレッジ評価によ
り「貢献度」が見える化

回答にすぐに使えるナレッジが充実し
一次解決率が向上

VOC活用研修

- 組織の活動方針決定の要素となるVoCの重要性、考え方や具体的な活用手法を理解します
- お客さま満足度を把握する指標(NPS,CSAT,CES)の特徴や違いを理解し、今後の活用検討に役立てます



研修概要

VoCマネジメントによるセンターに対する評価(満足度)の可視化を学ぶ研修です

- VoC、お客さま満足度の重要性を理解します
- お客さま満足度の種別や具体的な測定方法を理解します
- お客さま満足度調査結果の分析や改善活動について理解します

受講対象者

本研修では、組織の活動の決定の要素となるVoCの考え方や活用方法を学びます。そのため、下記の方々に受講を推奨します

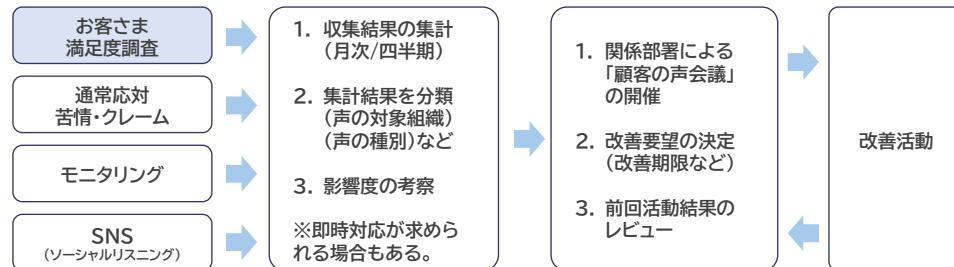
- センターマネージャーをはじめとする運営管理者の方
- お客さま満足度調査を実施している/検討している部署の担当者の方
- 品質管理業務担当の方

研修内容

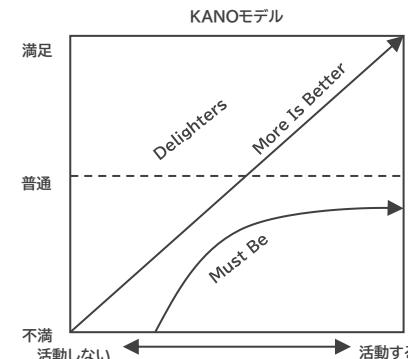
カテゴリ①	顧客体験・VoCの概要	<ul style="list-style-type: none">顧客体験とVoCとはそもそも何かVoC活動の目的
カテゴリ②	顧客体験指標	<ul style="list-style-type: none">活動の全体像代表的な指標(CSAT,CES,NPS)の特徴設問設計、調査依頼時の誘導調査対象の選別
カテゴリ③	分析と活動	<ul style="list-style-type: none">調査結果の数値化継続的な測定の意味分析と改善活動

研修で学ぶポイント

VoC収集 → 集計・分析 → 改善活動のサイクル



お客さま満足を実現する要素



Delighters (ロイヤリティ因子)
<ul style="list-style-type: none">できていなくても不満にならないできていると歓喜される
More is Better (満足因子)
<ul style="list-style-type: none">できていないと不満になるできていると満足になる
Must Be (不満足因子)
<ul style="list-style-type: none">できていないと不満になるできいても普通(満足にならない)

| SV向けマネジメント研修

- コンタクトセンターSVに求められる一般的な知識とスキルを実例と実践から学ぶ研修です
- SVの役割や期待を理解し、具体的な行動に移すことができます

研修概要

コンタクトセンターSVに一般的に求められる知識とスキルを学ぶ研修です

- ・ センターミッションの重要性とSVの役割を理解します
- ・ オペレーターを育成するための考え方を理解します
- ・ チームマネジメントの考え方を理解し計画を立てることができます

受講対象者

本研修では、コンタクトセンターのSVに求められる一般的な知識やスキルを実例と実践を交えて学びます。そのため、下記の方々の受講を推奨します

- ・ SV・リーダーの方
- ・ SV・リーダー候補者の方
- ・ 教育担当の方

研修内容

- | | |
|------------------------------|--|
| ① SV業務の役割・重要性/
KPI・数値の見方 | <ul style="list-style-type: none">・ コンタクトセンター実務全体像の理解・ SVに期待される役割、心構えの理解・ 数値の見方、KPIの理解・読み取り【ケーススタディ】 |
| ② モチベーションマネジメント
/ウェルビーイング | <ul style="list-style-type: none">・ モチベーション理論とウェルビーイングの理解・ オペレーター育成に必要な6つの視点・ オペレーター育成で心掛けること【グループワーク】 |
| ③ チームビルディング/
チームワーク | <ul style="list-style-type: none">・ チームとして機能するための条件・ オペレーター育成計画とタイムマネジメント・ マネジメント計画票の作成【グループワーク】 |

研修で学ぶポイント

オペレーターと組織からの期待と行動

期待



オペレーター

- ①質問に的確な回答
- ②モチベーションにつながる指導
- ③相談しやすい雰囲気
- ④応対での気づき
- ⑤的確な判断



組織

- ⑥オペレーターの変化・悩み把握
- ⑦円滑なセンター運営(人間関係)
- ⑧信頼関係構築
- ⑨迅速な報告・連絡・相談

行動

- ✓ 正しい業務知識
- ✓ コーチング/フィードバック
- ✓ 信頼関係構築
- ✓ モニタリング
- ✓ 情報連携や経験の蓄積

- ✓ パフォーマンス管理、面談
- ✓ コミュニケーション
- ✓ 課題把握、チームワーク
- ✓ 正しく迅速なサポート

チームビルディングを成功させるための前提条件

共通の目標・目的 (方針理解・KPIの浸透)

心理的安全性 (多様なメンバーを受け入れる)

得意を生かした役割分担 (得手不得手の共有)

1on1研修

- 本研修は、SV以上の管理者層が実施する1on1ミーティング(MTG)の質を向上させ、組織全体のパフォーマンス向上を目指すものです
- 1on1の重要性と上司の役割に対する理解を深め、実践を想定したトレーニングを実施します

研修概要

コンタクトセンターSVに求められる1on1の知識とスキルを学ぶ研修です

- ・ 1on1の重要性や目的、実践に必要な基礎知識を理解します
- ・ コミュニケーションのポイントや面談のステップを学びます
- ・ 実践を想定したロールプレイングを通じて実務で行うイメージをつけます

受講対象者

本研修では、1on1に関する一般的な知識やスキルを実例と実践を交えて学びます。そのため、下記の方々の受講を推奨します

- ・ SV・リーダーの方
- ・ SV・リーダー候補者の方
- ・ 教育担当の方

研修内容

- ・ 1on1とは？重要性と目的の理解(組織の期待)
- ・ 1on1に必要な知識・スキル
 - 傾聴の基本
 - ラポールの構築
- ・ 1on1の実施方法
 - 環境設定(心理的・物理的)
 - 話の進め方／聞き方

① 1on1の基礎知識

- ・ テーマ1:新人との1on1
- ・ テーマ2:ベテランとの1on1

※ケーススタディの内容はご担当者との相談の上決定します

所要時間:1時間

研修で学ぶポイント

1on1の目的は部下の成長や自律的なキャリア形成を支援すること

部下の成長



部下のキャリア形成



組織のパフォーマンス向上



「やらされ感」ではなくOPの「やりたい！」を引き出すコミュニケーション

■ コミュニケーションのポイント

良好なコミュニケーションを実現することは組織目標達成に向けて重要な「伝達手段」	
担当者-管理者とのコミュニケーション	コミュニケーションの流れ
ポイント	①自分の意見で相手に届くように表現をする
	相手の意見で自分の意見を理解してもらう
②相手を尊重する(リスペクト)	相手の意見を尊重する(リスペクト)ことによって相手の意見を理解する
	相手の意見を尊重する(リスペクト)ことによって自分の意見を理解してもらう
③話しやすい環境を作れる	相手の意見を尊重する(リスペクト)ことによって自分の意見を理解してもらう
	自分の意見を尊重する(リスペクト)ことによって自分の意見を理解してもらう

■ コミュニケーションのステップ

1. アイスブレイク
2. 背景の把握
3. 理想と現実のGAPの整理
4. ネクストアクションの決定

| テーマ別マネジメント診断メニュー



従業員体験調査(Well-being診断)

- | コンタクトセンターの働きがいに特化したアンケート調査から、自組織の従業員体験レベルを定量評価できます。130以上の国内コンタクトセンターおよび1万名を超えるベンチマークデータとの比較から正確に自組織の強みと改善機会を把握することができ、従業員および顧客体験の向上に活用できます。



Well-being組織力診断

- | 世界で初めて開発されたWell-beingマネジメントスタンダードに基づき、組織の従業員幸福度・Well-being促進、実現能力を診断します。組織マネジメントの観点から重要となる6つのコア要素をもとに、Well-beingを高めるため、またそれを財務指標の向上に繋げるための改善機会把握に活用できます。



人材マネジメント診断

- | COPC CX規格に基づき、従業員エンゲージメント、人材育成、パフォーマンス管理などを診断します。従業員の採用、トレーニング、評価、モチベーション、キャリア開発などを評価し、従業員満足度向上と人材育成の強化を支援することで、顧客満足度向上とパフォーマンス向上に貢献します。



ナレッジマネジメント診断

- | ナレッジマネジメントの現状を分析し、課題や改善点を特定することで、ナレッジの共有、活用を促進し、顧客対応の品質向上、業務効率化に繋げます。ナレッジマネジメント診断は、ナレッジの蓄積、分類、検索、更新、活用などの観点から現状を分析し、改善策を提案することで、コンタクトセンターにおけるナレッジマネジメントの効率化、効果的な活用を支援します。



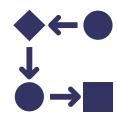
CXおよびKPIマネジメント診断

- | COPC CX規格に基づき、顧客満足度向上とパフォーマンス目標達成のためのマネジメント体制を診断します顧客中心の文化、リーダーシップ、戦略計画、目標設定、パフォーマンスマニタリング、改善活動などを評価し、CX向上とKPI達成のためのマネジメントシステムの強化を支援します。



応対品質管理診断

- | COPC CX規格に基づき、顧客対応の品質管理プロセスを診断します、モニタリング、評価、フィードバック、コーチングなどを評価し、応対品質向上、顧客満足度向上のための改善活動を支援します。



WFM診断

- | COPC CX規格に基づき、需要予測、スケジューリング、リアルタイム管理などのWFMプロセスを診断します。人員配置の最適化、サービスレベル向上、コスト削減などを実現するためのWFMシステムの有効性を評価し、改善点を特定することで、コンタクトセンターの効率的な運営を支援します。

| コンタクトセンター最適化支援

- 自社の独自の運営スタイル/業務委託をしているセンターでは、業務のブラックボックス化や属人化が散見されます
- 噫緊の課題は見えているものの、優先度の高い課題やどの程度の業務品質を求めるかは組織によって様々です

課題

- 応答率を確保するために資源を継続的に投下しているマネジメントは各管理者が我流で実施している
- ガラパゴス的に収集し続けている指標があり、運営状況の実態を把握できない

————— 以下の3つのステップを通じて自社の取り組みにおける方向性を定めます ————

センター診断

概要

- COPCを活用した、センターの現状診断を実施
- 診断の領域は、センター運営における全域（方針/人材/KPI/デジタル/品質など）

成果物

- センター診断報告書(PPT/excel)



方針策定のワークショップ実施

概要

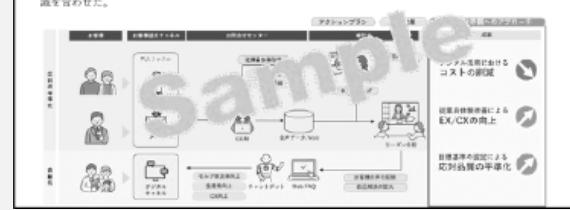
- カスタマーサービスの方針策定に係る方と共に、現状の課題整理、今後の展望を検討具体化はPSD実施

成果物

- WSのまとめ/将来像の整理

お問合せセンターの目指す世界觀

■ A社では先般、社員によるワークショップを実施し、お問合せセンターの目指す世界觀を検討した。デジタル化によりコストを大幅に削減しながら、顧客体験、ならびにお問合せセンターに従事するオペレーターの従業員体験を改善。始めてグループとしての絶対品質を標準化することが当面の方針であるとして認識を合わせた。



方針に基づくマネジメント構築支援

概要

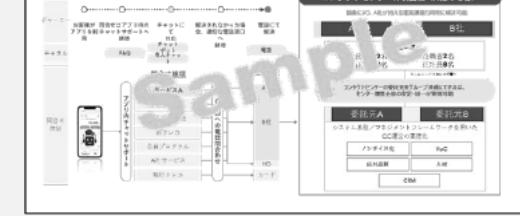
- WSで検討された将来像を実現する為の業務フロー構築支援

成果物

- PMとして各種取り組みの品質管理
- 業務のフローの設計

お問合せセンター運営に関する体制案

■電話窓口へ導入されたお問い合わせにスピーディーに対応するには、お問合せセンターが委託元コンタクトセンターに内包される形をとることが理想であると考える。委託先集約により、センター運営の変化・統一化が可能となる。



| コンタクトセンターDX推進①

- コンタクトセンターのデジタル対応におけるロードマップ作成の伴走支援を行なっております
- システム導入を成功させるための事前のマネジメント体制整備やROIのシミュレーションなど広域にカバーしており、導入するシステムに知見や相談先がない場合においては、複数のパートナー企業からクライアント様の課題感に合わせて最適なソリューションをご紹介するケースもございます

Step1: 目指す姿と現状のギャップ

コミュニケーションデザイン診断

優先すべきペインの理解と、目指す姿
(ToBe)への理解や合意

Step2: 定量効果の算出

ROIシミュレーション

デジタルシフトや生産性UPによつて期待できるコスト削減効果

システム／実行体制

効果創出するための投資と経費

Step3: 計画策定・承認

外部体制調達

ロード計画

計画・予算の承認

Step4: デジタル対応へのリノベーション

3ヵ年プロジェクト

1年目

全体設計および優先すべきペインへの対応

2年目

活用と成果の創出、運用設計とマネジメントの効率化

3年目

内製化促進と外部リソース活用の切り分け

段階的な移行

CXトップガンチームによって、次世代型センターと現状のセンターで明らかになっているギャップ(システム・体制)を埋める

オムニチャネル対応センター

内製化できるよう
スキルトランプファー(運用引継ぎ)
を順次行う

コンタクトセンター／コールセンター

企業視点・電話中心

顧客視点・オムニチャネル

| コンタクトセンターDX推進②

- 貴社のコンタクトセンターのシステム導入を見据え必要な情報提供やアドバイザリーを実施します
- プロシードがコンサルティングを行う中の知見を集約し、第3者視点でプロジェクトに伴走します



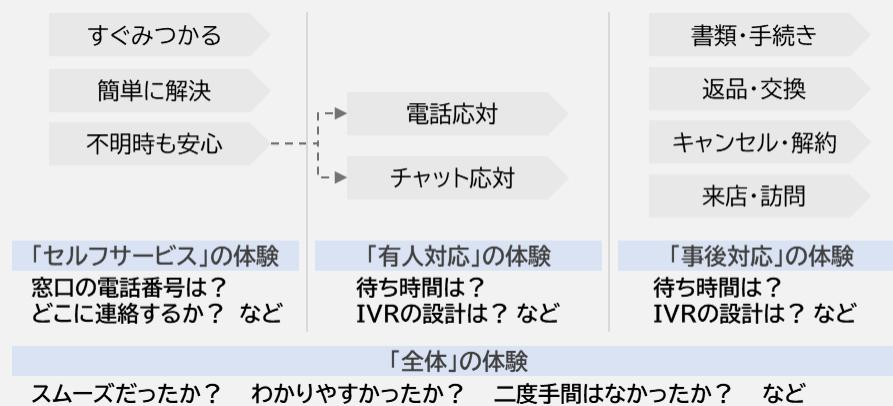
システム導入には複数の部署や拠点と連携し、共通認識と合意の形成が必要となります
更改をスムーズに進めるにあたり、プロシードのコンサルタントが最新情報・ベストプラクティスの共有や
客観的な視点からアドバイザリーを行います

顧客体験調査(CXミステリーコンタクト)

- 企業の売上・収益を左右する、CX(顧客体験)を改善するための、ミステリー(覆面)評価を実施します
- 他社比較を含む、客観的な「顧客視点」によるオムニチャネルへの評価を通じて、CXにおける“痛点”を明確にします

CXミステリー評価の対象範囲

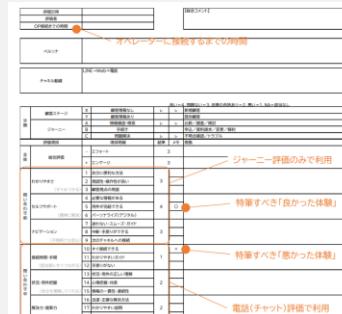
ペルソナ(仮想顧客)の体験を評価するために、有人・無人関係なく、企業との接点を評価します評価は、接点個々と全体の双方です



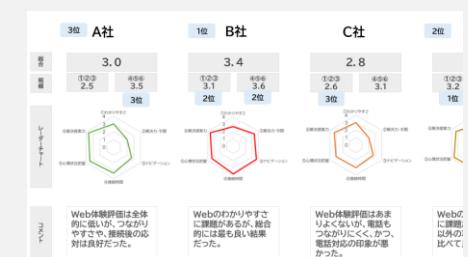
CXミステリー評価の結果と活用(以下は例)

他社比較やペルソナ別の結果を比較し、CX全体、および個々のチャネルにおける改善点を明確にします

評価基準に基づく報告



他社比較と点数化



*ペルソナや比較対象社数は評価開始前に決定します他社比較なしの調査も可能です

ご支援の流れ



各種設計と合意
(対象範囲、ペルソナ、時期、件数、他社など)



評価実施



評価結果分析



評価結果報告

Well-being CUSTOMER CENTER AWARD

- 弊社オリジナルの従業員アンケート調査の結果をランキング化し、上位組織を表彰するアワードです
- 各部門で上位7社を表彰し、受賞した場合、社内外に対して自社の優れた従業員体験を発信することができます

本アワードが選ばれている理由

約80%の組織が継続参加・継続参加した組織の約75%が従業員幸福度昨対比増



日本国内ベンチマークデータを活用し
センターの状況を正しく把握できる



働きやすさではなく、働きがいにフォーカ
スするため組織を動かす原動力になる



ご要望に応じたカスタマイズや実施後の
サービス含めコンサルタントがフルサポー
ト

2024年 受賞組織

2024年は延べ10,000名を超えるスタッ
フの調査を実施しました



組織数:51組織
センター数:132センター
従業員数(回答者数):
10,279名



2024年11月12日 プロシードベンチマークサミット
Well-being CUSTOMER CENTER AWARD2024大規模部門 表彰

2024年 受賞組織

最優秀賞 Top Award

DHLジャパン株式会社 カスタマーサービス本部

株式会社ディー・エヌ・エー DeNA カスタマーサポートセンター

日本コンセントリクス株式会社 札幌オペレーションズ

優秀賞 Excellence Award

SMBC日興証券株式会社 フロントサービスセンター

株式会社セブン銀行 バンキング統括部コンタクトセンター

Teleperformance Japan 株式会社 A1

日本コンセントリクス株式会社 福岡オペレーションズ

金融CCエグゼクティブラーダーサミット

- 金融業界でコンタクトセンターを運営しているシニアマネジメント層を対象とした研究会を開催しています
- 年間4回の通常会に加え、特別会(センター見学+感謝祭)を開催しています

会の特徴

取り上げるテーマ: グループシナジー | 多様化するシステム投資 | 高度化する人材対応



ゲスト企業による優良事例と
コンサルタントによる解説講座

会の流れ(半日)

- ・ ゲスト講師による事例講座
- ・ コンサルタントによる解説講座
- ・ グループワーク
- ・ 業界トレンドの調査結果報告



同じ業界・業種・役職での
グループワーク・ネットワーキング

参加企業(総参加企業40社以上)

- ・ メガバンク/地方銀行/ネット銀行/
カード/証券/消費者金融/生保・損保
など



マネジメントレベル向上の
ための多彩な特典

特典一覧

- ・ COPC研修 1名分
- ・ 応対品質調査 5件分
- ・ Wellbeing診断 1回分

会の様子



メディア掲載



申し込み方法:

- ✓ 初参加の企業は「無料お試し参加」が可能
- ✓ 各社会員は「本会員(固定)」、「副会員(変更可)」の2名まで
- ✓ 年会費は1社20万(税抜き)※入会月から1年間有効
- ✓ 申し込みフォーム:
https://proseed.co.jp/fincc_executive_leader_summit/

サミットにおける各種ご相談:

- ✓ 株式会社プロシード 営業企画部 黒田
- ✓ TEL : 03-4223-3161(代表)
- ✓ E-MAIL : ps_sales@proseed.co.jp

03

支援事例 Project Highlights

- コンタクトセンター最適化(大手金融機関)
- コンタクトセンター将来構想策定支援(大手金融機関)
- COPC認証組織事例(地方銀行)



| 新規事業立ち上げ・業務移管支援(大手通信会社)



業務拡大に向けた既存業務の整理・ 移管と新規事業の体制構築

中計・事業計画

伴走・常駐

立ち上げ支援

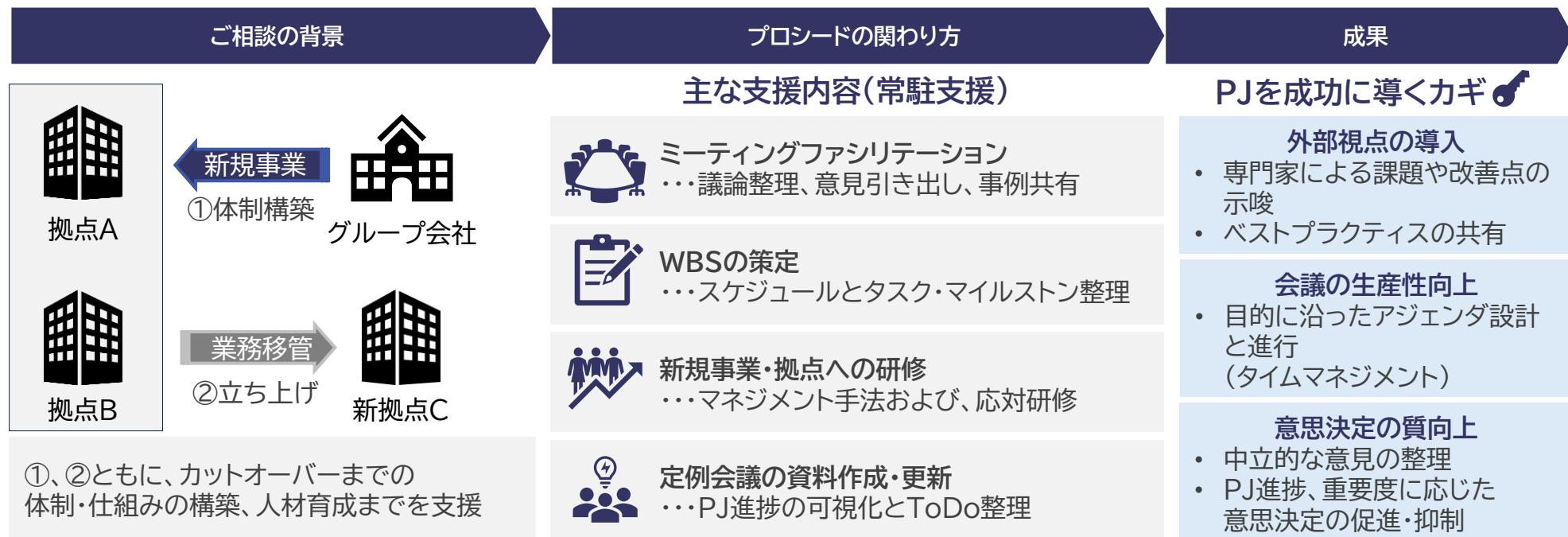
【導入の背景】

当該クライアントでは、更なるコンタクトセンター事業拡大のため、主拠点の既存業務を新拠点に移管することで、グループ会社からの新規事業の受け入れを検討していました。

【導入の決め手】

コンタクトセンター事業における事業計画と運営状況の実態に基づき、戦略的な人員配置と業務整理を行えるパートナーを探していた。そこで、多数のセンター立ち上げ実績と、COPCを活用した業務改善の実績が決め手となった。

新規事業受け入れのための段階的なセンター移管・立ち上げ計画の伴走



①、②ともに、カットオーバーまでの
体制・仕組みの構築、人材育成までを支援

| コンタクトセンター最適化(大手金融機関)



グループコンタクトセンターの 最適化プロジェクト伴走支援

運営最適化

伴走・常駐

センターリプレイス

【導入の背景】

当該クライアントでは、傘下カード会社の将来的な商品を含めた融合を見据え、コンタクトセンターにおいても最適化の検討に着手したただ、コンタクトセンター運営に関する知見を有しプロジェクトを推進できる人材が不足していた。

【導入の決め手】

COPCをフレームワークを活用しながら、コンタクトセンター最適化プロジェクトの舵取りを担うことができ、かつ現状診断などのスキルを有するコンサルタントが多数在籍していることが決め手となった。

コンタクトセンター最適化PTのPMOメンバーおよび実行担当として、伴走型支援・アドバイス

フェーズ1

1 現状把握/課題特定

- 傘下カード会社マネジメント体制の把握
- 現体制および統合に向けた課題の特定

2 方針・施策の決定

- 年間活動方針と施策の決定
- ロードマップ初案作成

フェーズ2

3 施策の実行

- 現場マネジメント層と連携した改善活動
- ロードマップの改善・具体化

4 活動評価/次期方針検討

- 年間活動達成度評価と課題整理
- CRM統合に向けた要件の整理

サービス	概要	ステップ			
		①	②	③	④
1 各種アセスメント(運営プロセスなど)	運営方針、業務プロセスなどマネジメント全般について、資料確認やインタビューを通して現状を評価	●		●	
2 CX戦略策定、事業計画策定支援	組織全体の目指す姿やロードマップ、施策決定についてのアドバイザリ		●		●
3 KPI、運営指標構築支援	事業計画実現のためのKPIを、データ取得状況などを加味して策定		●	●	●
4 業務改善支援／アドバイザリ	VOC、ナレッジ、WFM、人材などの業務テーマに合わせた実行支援やアドバイザリ			●	
5 Well-being診断／改善プログラム	センター従業員の幸福度、働きがい、満足度についての診断および診断結果に基づくワークショップ			●	
6 応対品質外部モニタリング評価	電話、チャットなど、有人対応の応対品質について			●	
7 応対品質基準作成	応対品質について、社内で統一された基準、評価方法、評価軸合わせの方法などの作成			●	
8 研修／ワークショップ	COPC CX規格、KCSナレッジマネジメントなどをベースにした、オープン／カスタマイズ研修を提供			●	
9 プロジェクトチームサポート	プロジェクトメンバー、アドバイザリとして改善活動を支援(ワーキンググループの運営、資料作成など)	●	●	●	●

| コンタクトセンター将来構想策定支援(大手金融機関)



中期経営計画でのデジタルファースト コンタクトセンターの青写真、ROI算出、 3カ年ロードマップ

中計・事業計画

伴走・常駐

DX

FAQ分析とコール削減策(打ち手)の策定支援

現状理解

- センターが保有しているコールデータやFAQナレッジに基づき方針を策定具体的な打ち手を提案
- コール及びFAQログデータ分析によるコールの分類を実施
- 「コール量(=削減時インパクト) × FAQ量(=WEB施策の削減可能性)」でカテゴリを区分

コンタクトセンターの打ち手(一部)

コール削減策のグルーピング

代表的なコール削減策について、共通的の打ち手にて解決可能な8つのグループに分類

カスタマージャーニーマネジメント実現に向けた施策全体像と優先順位イメージ

- 顧客体験価値向上へ向けて能動的打ち手と受動的打ち手の両軸からアプローチを行う

チャットボットなどテキストによる自動回答の拡充

- 操作以外へ回答範囲を拡充し、お客様が最初に問合せしたチャネル=チャットボット内での解決率向上を目指す

ウェブサイトの導線/コンテンツの改善コンサルティング

- 検索導線の改善により誘導間違いによる問合せの解消、お客様の来訪目的・動機に合わせてHPのコンテンツを作成

成果

- 各優先カテゴリが適用するそれぞれの施策効果を踏まえ、「デジタルに寄せきるもの」と「人の介在は続くが効率化が望めるもの」に分類後削減が想定できるコール量を試算し、実現のロードマップを踏まえた成果物を納品
- デジタルに限定しないコスト削減アプローチ(営業時間、センター効率、リスクリキング、IVRやSMS、コールバックなど)も同時に提案

| コンタクトセンターアセスメント(新電力会社)



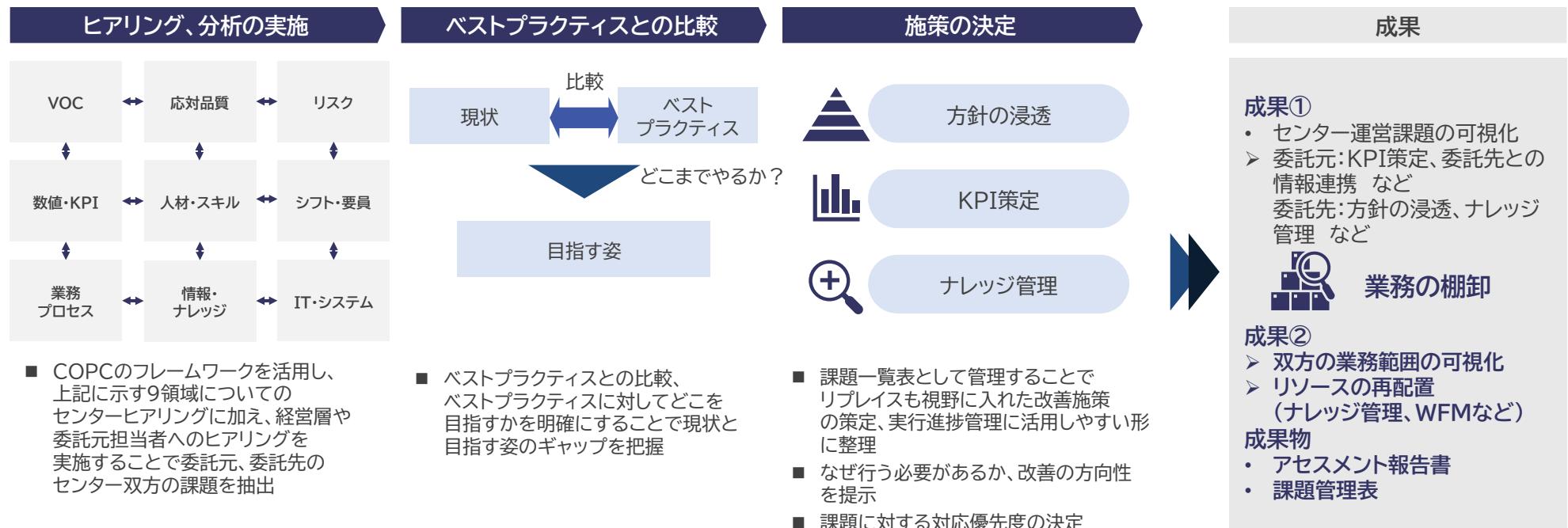
委託先コンタクトセンターにおける運営課題の可視化(Phase1)

センター IPLACES

センター課題抽出

ベンチマーク
レビュー

コンタクトセンター運営の課題を把握するためのアセスメント



| RFP策定支援(新電力会社)



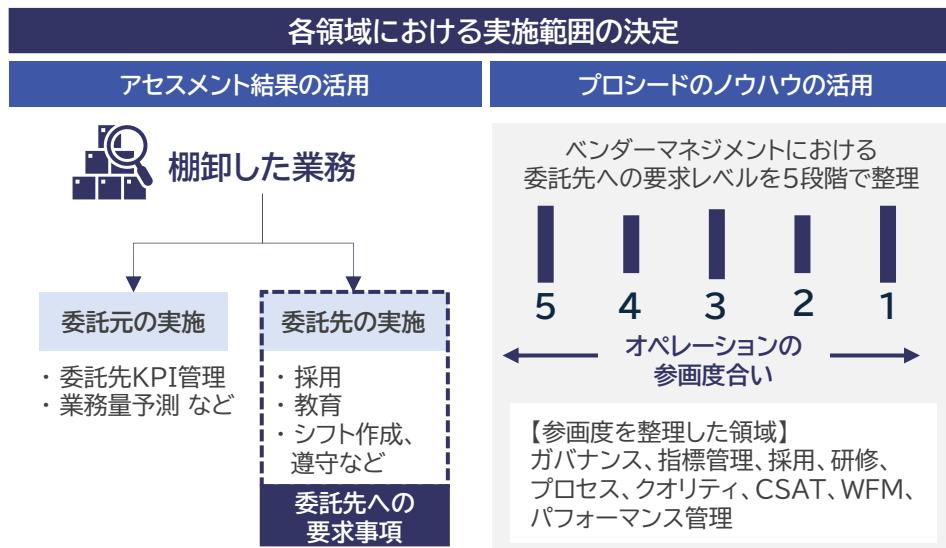
アセスメントで抽出された課題をもとにしたRFP策定支援(Phase2)

センター・リプレイス

運営最適化

RFP策定

アセスメント結果を活用したRFP策定支援



- 委託元で行われている業務、委託先センターで行われている業務の棚卸を行い、各実施範囲についてディスカッションの上決定

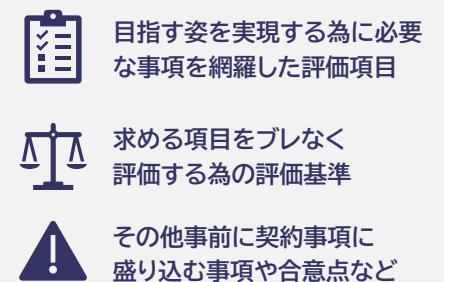
【導入の背景】

当該クライアントでは、プロシードが実施するアセスメントを行い、コンタクトセンター運営における課題が明確になっていた。アセスメント結果をもとに課題を解決するための評価項目や依頼内容などを網羅的に組み込んだRFP策定を検討していた。

【導入の決め手】

RFP策定～委託先選定、センター立ち上げまでの支援実績のあるコンサルタントが多数所属しており、アセスメント結果を踏まえたRFPを策定するためのノウハウを所有しているため。

RFP策定



- オペレーションの参画度合いを明確にすることで委託先センターに求める各領域の業務範囲を可視化
- 双方の業務実施範囲を明確にした上でプロシードの持つ事例も活用した、委託先選定に必要な内容が網羅されたRFPの作成

成果

成果①

- 棚卸した業務の整理
 - 委託先への要求事項の明確化
 - 評価項目の整理
 - 評価基準の明確化
 - 契約上の注意点や合意しておくべき点 など

委託先に求めることの可視化

成果②

- RFPの作成
 - 上記に基づくRFPの策定
- 成果物
 - 委託先選定に必要な内容の網羅されたRFP

| 品質改善支援(大手電力会社)



「るべき姿」策定に向けた 応対品質評価支援

応対品質評価

インサイドセールス

OP育成

お客様視点・法令順守視点から見た品質評価支援

支援の方向性

- お客様に選ばれ続ける企業
- 期待を超える価値の提供

Action

To-Be
(るべき姿)

As-Is
(現状
の姿)

るべき姿とのGAP

「るべき姿」を実現するためのファーストステップ

客観的でばらつきのない評価

- 基準を見直し、評価ポイントを明確にすることで評価結果のばらつきを減らす
- 評価結果から正しく自社の現状の姿を把握する

優先的に改善が必要な領域を明確にする

- るべき姿をもとに、優先課題の特定
- 課題に対する効果的な打ち手を洗い出す

【導入の背景】

当該クライアントでは、「お客様に選ばれ続ける」企業を目指しており、「期待を超える価値の提供」をトップメッセージとしていた。そのような企業の顔となるコンタクトセンターとして「るべき姿」を実現するために客観的な評価と改善の方向性を示すことができる人材が不足していた。

【導入の決め手】

当該クライアントの評価項目を使用し、カリブレーションから客観的な評価、結果の分析、改善の方向性の提案まで行い、今後の品質についてともに検討していくことができるため。

成果



応対品質における 課題の可視化

- 自社の強み・課題を理解
- 課題の根本原因を特定し、有効なOPの育成手法の紹介



モニタリング シートの課題

- るべき姿の見直し
- 上記に伴うモニタリングシートの改訂、評価基準の見直し

運営責任者必読、 CX改善の完全ガイド



コンタクトセンター デザイン戦略

全世界2000の組織で実証された
“成功方程式”で企業価値を高める！

Point1

実践的なガイドブックとして、全世界2000の組織で実践されているマネジメント手法をベースに、コンタクトセンター運営の最適化を図るための具体的な方法を解説

Point2

「方針」「戦略」「顧客と従業員」「プロセス」「テクノロジー」「パフォーマンス(数値管理)」という6つの視点から、コンタクトセンターのあらゆる側面を分析し、改善するためのフレームワークを提供していきます

Point3

新任のコンタクトセンター責任者やマネージャー、さらに企業のトップ層が、現場で直面しやすい課題や疑問である55項目にフォーカスして、その打開策を解説

四六判(176頁) ISBN: 9784833452625
2025年03月17日発売 / 1,760円(税込)

理想のコンタクトセンターで
企業価値を高める

